

ОБРАЗОВАНИЕ



Сергей МИРОНОВ

ЦЕНТР

ЗАЩИТЫ ПРАВ ГРАЖДАН

**СПРАВЕДЛИВАЯ
РОССИЯ**

Академический ОТПУСК

Кому положен и как его
правильно оформить

Раздаточный материал Центра защиты прав граждан
«Справедливая Россия»



Российское законодательство разрешает студентам высших и средних профессиональных учебных заведений делать перерыв в учебе. Это называется «академический отпуск». В каких случаях его можно взять и какие документы нужно подготовить – читайте в инструкции Центра защиты прав граждан «Справедливая Россия».

Академический отпуск – отпуск, предоставляемый студенту высшего или среднего профессионального учебного заведения по медицинским показаниям и в других исключительных случаях (стихийные бедствия, семейные обстоятельства).

Право на академический отпуск закреплено в п. 12 ч. 1 ст. 34 федерального закона № 273 «Об образовании». Основания и порядок предоставления академического отпуска утверждены приказом Минобрнауки России от 13 июня 2013 г. N 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

АКАДЕМИЧЕСКИЙ ОТПУСК ПРЕДОСТАВЛЯЮТ:

<p>1</p> <p>По медицинским показаниям</p> <ul style="list-style-type: none">• обострение хронических заболеваний• травмы• беременность и роды	<p>2</p> <p>По семейным и другим исключительным обстоятельствам</p> <ul style="list-style-type: none">• призыв на военную службу• смерть или болезнь близких родственников• обучение в другом учебном заведении
---	---

Академический отпуск не может превышать двух лет!

Студента в академическом отпуске не могут не только отчислить, но и применить другие меры дисциплинарного воздействия.

Академический отпуск может быть предоставлен студенту неограниченное количество раз.

КАК ОФОРМИТЬ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ОТПУСК

1. Пишем заявление.

Напишите заявление на имя руководителя вашего учебного учреждения с просьбой предоставить академический отпуск. К заявлению прикладываем следующие документы:

- Заключение клинико-экспертной комиссии – если академический отпуск нужен по медицинским показаниям.
- Повестку – если академический отпуск нужен для прохождения военной службы.
- Справку из женской консультации – если академический отпуск нужен по беременности.
- Медсправку больного – если академический отпуск требуется для ухода за больным родственником.
- Свидетельство о рождении – если академический отпуск нужен для ухода за ребенком.
- Справки о зарплате родителей с места их работы и справки из органов социальной защиты – если академический отпуск берется в связи с тяжелым материальным положением семьи.

2. Ждем решения руководителя вуза.

По закону ваше заявление должно быть рассмотрено не позднее 10 дней с момента подачи.

! **ВНИМАНИЕ**, перед уходом в академический отпуск возьмите в учебном заведении справку об обучении (периоде обучения). Такая справка выдается по письменному запросу студента. В ней перечисляются пройденные предметы, указываются количество часов и оценки по сданным дисциплинам. Документ позволит подтвердить получение образования в этом учебном заведении.

ПРАВО НА СТИПЕНДИЮ СОХРАНЯЕТСЯ

Студенту в академическом отпуске платят стипендию: как академическую, так и социальную. Они сохраняются для аспирантов, ординаторов, ассистентов-стажеров и слушателей подготовительных отделений.

Если студент учится на платной основе, то на время академического отпуска деньги за обучение с него не берут.

Уже заплаченные средства «академику» не вернут, их засчитают за будущие периоды обучения. Если стоимость обучения повысили, пока студент был в «академе», разницу придется доплатить после выхода из отпуска. Уточните этот момент в договоре на получение образования на платной основе.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан, сту-

дентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты.

Сумма компенсаций составляет 50 рублей.

Решение о назначении выплат принимает руководитель образовательного учреждения. Оно должно быть принято в течение 10 дней со дня поступления от студента всех документов.

Если заявление подано в течение 6 месяцев со дня предоставления академического отпуска, то выплаты рассчитают с первого дня «академа». В противном случае их назначат за истекшее время, но не более чем за 6 месяцев с даты, когда вы подали такое заявление.

ЗАВЕРШЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

Академический отпуск можно завершить досрочно. Для этого студент пишет заявление и подает его руководителю вуза. Руководитель учебного заведения издает приказ, после чего студент может вернуться к занятиям.

Академический отпуск можно продлить. Для этого студент предоставляет такой же пакет документов, как и при получении отпуска.

! Если к занятиям вы приступаете после окончания всего срока «академа», то заявление о выходе все равно придется написать. Без заявления руководство может решить, что студент не вышел из отпуска, и отчислить его.



ОБРАЗЦЫ ЗАЯВЛЕНИЙ

Образец 1

Заявление на предоставление академического отпуска

Ректору _____
(ФИО)

_____ (наименование учебного заведения)

от студента группы _____
(номер группы)

факультета _____
(наименование факультета)

_____ (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск по

_____ (причина)

с _____ ДО _____
(дата) (дата)

_____ (подпись)

_____ (дата)

ОБРАЗЕЦ 2

Заявление на выход из академического отпуска

Ректору _____
(ФИО)

_____ (наименование учебного заведения)

от студента группы _____
(номер группы)

факультета _____
(наименование факультета)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать меня вышедшим из академического отпуска

с _____
(дата)

Находился в академическом отпуске по

_____ (причина)

_____ (подпись)

_____ (дата)



Спасибо!

Надеемся, что наша инструкция
была вам полезна!

Телефон горячей линии

8 800 755 55 77

**Сайт Центра защиты прав граждан
«Справедливая Россия»**

www.spravedlivo.center

В ТРУДНОЕ ВРЕМЯ РЯДОМ С ТОБОЙ!